



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าไม้ ไทร. ๐-๓๔๕๔-๑๗๗๕ ต่อ ๒๑๑
ที่ กจ ๕๒๘๐๑/..... วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอรับปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลท่าไม้
เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลท่าไม้ ได้มีคำสั่งที่ ๒๓๒/๒๕๖๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อให้การบริหารราชการ ดำเนินไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม สามารถบำบัดทุกข์บำรุงสุข ตลอดจนแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าไม้ นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตามคำสั่งฯ ดังกล่าว ไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องทุกข์เป็นการเฉพาะเจาะจง ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่ชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลท่าไม้ จึงเห็นควรปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าไม้
เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอริศรา ศรีจำรูญ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวนันทิยา ใจเย็น)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสุรียริสสา หังไธษ)
รองปลัดเทศบาล

(นางสาวพจนีย์ ครุทวงศ์)
ปลัดเทศบาล

- ทราบ
- ดำเนินการ
- อนุมัติ
- อนุญาต
- _____

(นายเกรียงไกร ใจเย็น)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าไม้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าไม้ ไทร. ๐-๓๔๕๔-๑๗๗๕ ต่อ ๒๑๑
ที่ กจ.๕๒๘๐๑/ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ เทศบาลตำบลท่าไม้ ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้การบริหารราชการ ดำเนินไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม สามารถบำบัดทุกข์บำรุงสุข ตลอดจนแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าไม้ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้

- มีผู้ยื่นคำร้องทั่วไป เพื่อให้เทศบาลดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ เรื่อง ซึ่งเทศบาลฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาและแจ้งผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ใดยื่นเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่
- มีผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอท่ามะกา จำนวนทั้งสิ้น ๒ เรื่อง ซึ่งเทศบาลฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอท่ามะกาทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าไม้
เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
นางสาว พงษ์นิตย์ คุรุทวงศ์
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางกนกพรรณ เทวา)
พนักงานวิทยุ

(นายพิสิษฐ์ หิรัญจรรย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสุริยวิสา พึ่งไทย)
รองปลัดเทศบาล

- ทราบ
- ดำเนินการ
- อนุมัติ
- อนุญาต
- _____

(นางสาวนันทิยา ใจเย็น)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวพจนีย์ คุรุทวงศ์)
ปลัดเทศบาล

(นายเกรียงไกร ใจเย็น)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าไม้